



ที่ พจ ๐๑๓๒/-

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร  
ถนนศรีมาลา พจ ๖๖๐๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกท่าน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บันทึกข้อความผู้บริหารรับทราบและลงนามในประกาศ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. มาตรการป้องกันการทุจริตและการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และ  
ความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่  
๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนได้แก่การประเมินความเสี่ยง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ขอส่งมาตรการป้องกันการทุจริตและการควบคุมความ  
เสี่ยงการทุจริต เพื่อป้องกันความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติ มิชอบภายในหน่วยงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมา  
ด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทองดี นาควิจิตร)  
สาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร

งานบริหารทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๖๑ ๑๗๖๙



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร โทรฯ ๐-๕๖๖๑-๑๗๖๙

ที่ พจ ๐๑๓๒/-

วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งการจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร

ด้วยกลุ่มงานบริหาร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ได้ดำเนินการจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน นั้น

บัดนี้การจัดทำประกาศมาตรการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานแจ้งผู้บริหารทราบและเห็นควรนำบันทึกนี้เผยแพร่ในเวปไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักได้ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวกัลยา เทียมสร)

นักสาธารณสุขชำนาญการ

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

- ทราบ

- อนุญาต

(นายทองดี นาควิจิตร)

สาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร

**ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร**  
**เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต**  
**ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร**

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร และหน่วยงานในสังกัด มีการ บริหารงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเพื่อให้ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมาตรการอันจะทำให้ ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงาน

ดังนั้นสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและการกระทำผิด วินัยของเจ้าหน้าที่ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้ บังคับใช้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ทุกคน
๒. จัดทำกรอบแนวทางการจัดหาพัสดุ
๓. จัดทำกรอบแนวทางการใช้รถราชการ
๔. จัดทำกรอบแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง
๕. ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งสอดส่องดูแลการ ปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ ให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการ ตามมาตรการป้องกันการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ควบคู่กับกฎหมาย กฎระเบียบของทางราชการ มติของคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายทองดี นาควิจิตร)  
สาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร

**มาตรการป้องกันการทุจริตและการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต**  
**สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร**

ที่	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง
๑	การจัดหาพัสดุ	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากร ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง การ จัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ให้มีการจัดทำระบบควบคุมภายใน ๓. จัดทำแผนตรวจสอบภายใน ๔. จัดอบรมชี้แจงให้ความรู้
๒	การใช้รถราชการ	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากร ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง การ ใช้รถราชการ ๒. ทำทะเบียนคุมการใช้รถราชการ ๓. มีหนังสือขออนุญาตใช้รถราชการ ๔. ควบคุมกำกับอย่างต่อเนื่อง
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากร ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง การ จัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ให้มีการจัดทำระบบควบคุมภายใน ๓. จัดทำแผนตรวจสอบภายใน ๔. จัดอบรมชี้แจงให้ความรู้